

Принят педагогическим советом
Протокол № 6 от « 31 » 08 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МКДОУ детского сада «Ручеек»
на 2023-2024 учебный год

д.Куватка
2023

1. Формировать систему образовательной работы ДОУ в соответствии с новыми ФГОС к дошкольному образованию.
2. Развивать детское творчество через продуктивные виды деятельности.

Основные направления деятельности МКДОУ детский сад «Ручеек» по реализации годовых задач в 2023-2024 учебном году

I. Внедрение новых ФГОС требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования

1. Скорректировать ежедневную организацию жизни и деятельности детей в ДОУ в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и социального заказа родителей.
2. Разработать план организации непосредственно образовательной деятельности детей в ДОУ
3. Составить календарно-тематический план интегрированных мероприятий по реализации содержания психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей
4. Составить план работы по взаимодействию с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы ДОУ.
5. Отработать систему мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы.

II. Развитие детского творчества в процессе организации проектной деятельности детей и взрослых

1. Составить план совместной деятельности детей и взрослых по интеграции содержания образовательных областей, направленных на развитие детского творчества.
2. Составить план реализации социального партнерства по формированию предпосылок для развития детского творчества.
3. Привлечь родителей к созданию совместных творческих проектов

Работа с кадрами

Производственные совещания

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
---	-------------	---------------	-------

1.	Совершенствование системы оздоровительной работы с детьми в ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • план работы на год; • ответственность сотрудников и родителей за жизнь и здоровье детей; 	Заведующий Кольтерова Н.В. инструктор физкультуре Ведерникова Л.В.,	октябрь 2023г.
2.	О подготовке к летнему оздоровительному сезону 2024г.: <ul style="list-style-type: none"> • создание условий для оздоровительной работы; • о конкурсе «На лучшую подготовку к летнему оздоровительному сезону»; 	Воспитатели Ведерникова Л.В., Кузнецова Л.М Мухоедова Л.В.	Апрель-Май 2024г.
3.	Консультации для обслуживающего персонала: <ul style="list-style-type: none"> • Профилактика инфекционных и простудных заболеваний в осенне-зимний период; • О необходимости проведения иммунизации детей и сотрудников ДОУ против гриппа 	воспитатели	сентябрь, ноябрь, декабрь 2023г.
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация питания детей в ДОУ: роль и функции сотрудников 	Заведующий Кольтерова Н.В. Повар Дунаева О.И	февраль, март 2024г.
	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение санитарно-гигиенического режима в ДОУ 	Заведующий	апрель, май 2024г.

Методический план по подготовке к аттестации педагогов

№	Тематика	Сроки
1.	Консультации с аттестующимися педагогами: <ul style="list-style-type: none"> • «Нормативно-правовые документы по аттестации педагогических работников» • «Процедура и этапы проведения аттестации» 	сентябрь октябрь

2.	Оформление пакета документов по нормативно-правовой базе проведения аттестации	сентябрь
3.	Заседание членов аттестационной комиссии ДОУ: рассмотрение заявлений, обсуждение кандидатов на заявленные категории.	октябрь
4.	Собеседование с аттестуемыми по составлению планов подготовки к аттестации	октябрь
5.	Индивидуальные беседы с аттестуемыми по темам самообразования	октябрь
6.	Собеседование с аттестуемыми по плану развития предметно-развивающей среды в группе (специализированном помещении)	ноябрь
7.	Оформление папки в методическом кабинете с информацией по аттестации	октябрь
8.	Утверждение плана-графика прохождения аттестации каждого педагога	ноябрь
9.	Смотр предметно-развивающей среды в группе	в соответствии с графиком аттестации
10.	Посещение и анализ открытых занятий и мероприятий каждого аттестующегося	в соответствии с графиком аттестации
11.	Экспертная оценка деятельности аттестующихся педагогов	в соответствии с графиком аттестации
12.	Оформление документации о присвоении (подтверждении) квалификационных категорий	в соответствии с графиком аттестации
13.	Итоговое заседание членов аттестационной комиссии	в соответствии с графиком аттестации

Школа молодого специалиста

№	Тематика	Сроки	Ответственные
---	----------	-------	---------------

1.	<u>Консультации:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Специфика и стратегия работы ДОУ • Перспективное и календарное планирование образовательной работы с детьми • Технология проведения педагогического диагностирования детей • Планирование работы с родителями • Обеспечение физического, психического, психологического и социального здоровья детей в условиях ДОУ • Планирование трудовой деятельности • Организация и методика проведения прогулки • Организация уголка творчества • Как разговаривать с родителями • Советы молодым воспитателям: это поможет в работе с детьми 	<p>сентябрь</p> <p>ежемесячно</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>сентябрь в течение уч.года</p>	<p>воспитатели Ведерникова Л.В Мухоедова Л.В.</p>
2.	<u>Школа наставничества:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Организация предметно-развивающей среды в группе • Посещение непосредственно образовательных мероприятий с детьми у опытных педагогов • Посещение непосредственно образовательных мероприятий у молодых специалистов, просмотр режимных моментов • Организация режимных моментов • Организация прогулок с детьми • Организация и руководство самостоятельной деятельностью детей 	<p>в течение уч.года</p>	<p>Воспитатели</p>

Семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры
Семинар-школа
по проблеме «Внедрение ФГТ к структуре основной
общеобразовательной программе ДОУ»

№	Тематика	Сроки	Ответственные
---	----------	-------	---------------

1.	<u>Тема 1. Содержание ФГОС к структуре основной общеобразовательной программе дошкольного образования – новые ориентиры в дошкольном образовании</u>	сентябрь	Заведующий Кольтерова Н.В.
2.	<u>Тема 2. Особенности организации жизнедеятельности детей в условиях ДОУ с учетом ФГОС и СанПиНов.</u>	сентябрь	Заведующий Кольтерова Н.В. воспитатели
3.	<u>Тема 3. Алгоритм разработки календарно-тематического планирования</u>	октябрь	заведующий Кольтерова Н.В.
	<u>Тема Ознакомление с проектом ФГТ к условиям реализации ОП ДОУ</u>		
	<u>Тема Анализ условий для реализации ОП в каждой возрастной группе</u>		
	<u>Тема Презентация проекта по обогащению ПРС по организации продуктивной детской деятельности</u>		
	<u>Тема Перспективно-тематическое планирование образовательной деятельности по образовательным областям (формы работы с детьми)</u>		
	<u>Тема Определение содержания работы с детьми в рамках тематической недели</u>	Еженеде льно	Воспитатели.
	Новые требования к календарному планированию образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГТ		
	Тема Алгоритм календарного планирования образовательной деятельности с детьми воспитателями		
4.	<u>Тема 4. Возможности интеграции содержания образовательных областей в образовательном процессе.</u>	ноябрь декабрь	Заведующий Кольтерова Н.В.
5.	<u>Тема 5. Технология оценки промежуточных и итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы</u>	январь февраль	Заведующий Кольтерова Н.В.

	детьми.		
	<u>Тема Отработка содержания итоговых мероприятий в рамках тематических недель</u>	Еженеде льно	

Семинар-школа
по проблеме «Обеспечение безопасной образовательной среды и здоровья детей раннего и дошкольного возраста»

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1.	•		
1.	<p><u>Тема 1. Обеспечение информационно-психологической безопасности как условие оптимизации профессиональной деятельности и профилактики профессионального стресса у педагогов.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные факторы небезопасного воздействия на природу человека, основные риски небезопасного воздействия в образовательном процессе. • Диагностика информационно-психологической безопасности профессиональной деятельности педагога. • Профилактика и коррекция информационно-психологических воздействий с целью сохранения здоровья педагога и оптимизации его профессиональной деятельности. 	октябрь- ноябрь	Заведующий Кольтерова Н.В
2.	<p><u>Тема 2. Обеспечение информационно-психологической безопасности детей с трудностями в обучении, развитии и воспитании.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Классификации трудностей детей дошкольного возраста в пределах интеллектуальной нормы. Психосоциальные факторы развития трудностей детей в обучении, развитии и воспитании. • Психологическое сопровождения детей с эмоциональными 	декабрь- январь	Заведующий Кольтерова Н.В

<ul style="list-style-type: none"> • нарушениями. • Психологическое сопровождение соматически ослабленных детей. • Психологическое сопровождение детей с трудностями формирования общих и специальных учебных умений • Психологическое сопровождение детей с трудностями формирования в мотивационной и личностной сфере. 		
---	--	--

Семинары, практикумы

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1.	Семинар «Современные технологии в развитии детского творчества: возможности и перспективы»		Воспитатель Ведерникова Л.В.
	Практикум «Методы и приемы развития детского творчества в музыкально-театрализованной деятельности»		Музыкальный руководитель
	Мастер-класс «Использование природного и бросового материала в практике работы с детьми»		Воспитатель Кузнецова Л.М.

Консультации для всех педагогов

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1.	Перспективное и календарное планирование образовательной работы с детьми по образовательным областям	сентябрь	Заведующий Кольтерова Н.В.
2.	Система оценивания результатов педагогической диагностики.	сентябрь	
3.	Организация предметно-развивающей среды в группах	октябрь	
4.	Как вовлечь родителей в жизнь группы	декабрь	
5.	Организация летней оздоровительной работы в условиях города	май	

**Консультации для педагогов
старших, подготовительных групп**

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1.	Учет профиля латеральной организации мозга детей при организации непосредственно образовательной деятельности с детьми	сентябрь	Заведующий
2.	Психологическая готовность детей к школе. Результаты обследования детей старшего возраста	ноябрь	Воспитатели

Консультации для педагогов младших и средних групп

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1.	Оценка степени адаптации детей к условиям ДОУ	сентябрь	Заведующий
2.	Эмоционально-сенсорное развитие детей как одно из условий обеспечения нейропсихологической зрелости головного мозга.	ноябрь	Воспитатель Мухомедова Л.В.

**Медико-педагогические совещания с педагогами групп раннего
возраста**

№	Тематика	Сроки
1.	1. Анализ состояния здоровья детей раннего возраста 2. Принятие плана оздоровительной работы на 1 квартал. 3. Результаты адаптации детей к условиям детского сада. 4. Анализ результатов педагогического обследования детей раннего возраста на начало учебного года.	Октябрь 2023г.
2.	1. Анализ заболеваемости и посещаемости детей раннего возраста за 1 квартал. 2. Анализ физического развития детей раннего возраста 3. Результативность оздоровительной работы за 1 квартал.	Декабрь 2023г.

	4. Принятие плана оздоровительной работы на 2 квартал.	
3.	1. Анализ заболеваемости и посещаемости детей раннего возраста за 2 квартала. 2. Результативность оздоровительной работы за 2 квартал. 3. Принятие плана оздоровительной работы на 3 квартал. 4. Результативность работы по развитию сенсорных эталонов детей 3 года жизни	Март 2024г.
4.	1. Анализ результатов педагогического обследования детей раннего возраста на начало учебного года. 2. Результативность оздоровительной работы за год. 3. Анализ заболеваемости и посещаемости детей раннего возраста 4. Анализ уровня речевого развития детей 3 года жизни.	Май 2024г.

Организационно-педагогическая работа

Педагогические советы

№	Тематика	Сроки
1.	Основные направления образовательной деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год <ul style="list-style-type: none"> • Избрание секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год • Особенности функционирования ДОУ в 2023-2024 учебном году. • Принятие образовательной программы ДОУ на 2023-2024 учебный год • Обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год 	сентябрь 2023г. ответственные: заведующий, воспитатели.
2.	Современные подходы к организации продуктивной деятельности детей в условиях ДОУ <ul style="list-style-type: none"> • Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Создание условий для развития детского творчества». • Характеристика содержания и форм работы по развитию детского творчества (презентация совместных проектов) • Определение перспектив работы педагогического коллектива по развитию детского творчества с учетом современных требований к дошкольному образованию 	январь 2024г. ответственные: воспитатели
3.	Реализация федеральных государственных	март 2024г.

	<p><i>требований к основной общеобразовательной программе ДОУ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Реализация календарно-тематического принципа планирования образовательной деятельности с детьми с учетом интеграции образовательных областей» • Презентация опыта реализации системы интегрированных мероприятий в соответствии с ФГТ • Определение перспектив работы педагогического коллектива по формированию системы образовательной работы с детьми в соответствии с ФГТ 	<p>ответственные: воспитатели</p>
4.	<p><i>Итоги образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности ДОУ • Презентация публичного отчета о деятельности ДОУ • Анализ промежуточных и итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы детьми. • Отчеты специалистов о проделанной работе (анализ состояния предметно-развивающей среды, реализация мероприятий годового плана, выявленные проблемы и перспективы развития) • Анализ результатов готовности детей к школе 	<p>май 2024г. ответственные: заведующий, воспитатели</p>

Контроль

I. Текущий		
<p><u>1. Готовность ДОУ к новому учебному году</u></p> <p><i>Объекты контроля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Образовательный процесс • Педагогические кадры • Охрана труда и техника безопасности • Санитарно-гигиенический режим 		Сентябрь
<p><i>Объекты контроля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Образовательный процесс (соблюдение педагогами режима дня, подготовленность воспитателей и 		

<p>специалистов к реализации плана работы с детьми в течение дня)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с родителями (составление социального паспорта) 	
<p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогические кадры (работа по самообразованию) • Образовательный процесс • Организация режимных моментов 	Ноябрь
<p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Охрана труда и техника безопасности 	Декабрь
<p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Образовательный процесс (организация и проведение зимних каникул) • Педагогические кадры (отчет 85-К) 	Январь
<p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация питания <ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение графика получения пищи 2. Организация питания в группах 3. Соблюдение порционных норм 	февраль
<p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогические кадры (аттестация) • Образовательный процесс <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация трудовой деятельности 	Март
<p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Образовательный процесс <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация прогулки 	Апрель
<p>Подготовка к летней оздоровительной работе</p> <p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогические кадры • Санитарно-гигиенический режим • Охрана труда и техника безопасности <p><u>Анализ деятельности ДОУ за 2013-2014 уч.г.</u></p> <p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогические кадры • Образовательный процесс • Работа с родителями 	Май
<p>Объекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Финансово-хозяйственная деятельность • Санитарно-гигиенический режим • Охрана труда и техника безопасности 	июнь август
III. Тематический	Декабрь

1. «Создание условий для развития детского творчества»	
2. «Реализация календарно-тематического принципа планирования образовательной деятельности с детьми с учетом интеграции образовательных областей»	Март

Мониторинг готовности детей к школе

1. Диагностика готовности детей к школе (подготовительные к школе группы)	Определение уровня психологической готовности детей к школе на начало учебного года. Составление коррекционных программ, рекомендаций для педагогов, родителей.	сентябрь-октябрь	Воспитатели
	Определение уровня психологической готовности детей к школе на конец учебного года (сравнительный анализ)	март-апрель	

1. Диагностика физического развития детей <ul style="list-style-type: none"> • физическая подготовленность • физические качества • функциональные возможности • состояние ОДА 	Определение уровня физического развития на начало учебного года	сентябрь	инструктор по физкультуре Ведерникова Л.В.
	Определение уровня физического развития на конец учебного года (сравнительный анализ)	май	
2. Педагогическая диагностика по всем разделам программы (подготовительные к школе группы)	Определение уровня усвоения программы на начало учебного года	сентябрь	воспитатели
	Определение уровня усвоения программы на конец учебного года (сравнительный анализ)	май	

Диагностика

I. С детьми

1. Диагностика физического развития детей 4-7 лет <ul style="list-style-type: none"> • физическая подготовленность • физические качества • функциональные возможности • состояние ОДА 	Определение уровня физического развития на начало учебного года	сентябрь	инструктор по физкультуре Ведерникова Л.В.
	Определение уровня физического развития на конец учебного года (сравнительный анализ)	май	

2. Диагностика речевого развития детей среднего дошкольного возраста	Определение уровня речевого развития детей. Отбор детей в логопедические группы	февраль-март	воспитатели
3 Диагностика адаптации детей раннего возраста	Определение степени и характера адаптации детей к условиям детского сада. Выявление детей группы риска, составление индивидуальных планов адаптации.	в течение учебного года	Воспитатели группы «Солнышко»
4. Диагностика по всем разделам программы (младшая – подготовительная к школе группы)	Определение уровня усвоения программы на начало учебного года	сентябрь	Воспитатели
	Оценка уровня усвоения детьми программы на конец учебного года (сравнительный анализ)	апрель	
	Оценка состояния образовательного процесса по разделам программы	май	Заведующий

II. С педагогами

1. Выявления перспектив профессиональной деятельности педагогов (анкетирование)	сентябрь	Заведующий
2. Диагностика возможностей и затруднений педагогов	ноябрь	

2.4. Общие мероприятия для детей

Тематика	Сроки
<i>Праздники и развлечения</i>	
<i>Народные календарно-обрядовые праздники:</i>	
• Рождество	январь
• Масленица	март
<i>Светские (государственные) праздники:</i>	
• «От всей души» (ко Дню пожилого человека)	октябрь
• «Нам праздник веселый зима принесла» (праздник	25-30

новогодней елки)	
• Концерт ко Дню защитника Отечества	декабря
• «Ты одна у меня на свете» (праздник, посвященный Дню 8 Марта)	февраль март
• Концерт ко Дню Победы	Май
• «До свиданья, детский сад!» (праздник, посвященный выпуску детей в школу)	Май
• «День защиты детей»: – Театрализованное представление – Спортивная эстафета – Праздник цветных мелков – Праздник воздушных шаров	I июня
<i>Тематические развлечения:</i>	
• «Здравствуй, детский сад!»	I сентября
• «Осенний хоровод»	октябрь
• «Вторая жизнь отходов» (защита экологических проектов)	апрель
• «Земля – наш общий дом» (конкурс экологических плакатов)	
• «К нам приехал Айболит» (правила поведения на прогулке)	июнь
<i>Спортивные праздники, эстафеты, конкурсы</i>	
• «Мама, папа, я - спортивная семья»	ноябрь
• «Неделя здоровья»	январь
• «Здравствуй, Спартакиада!» (физкультурный зал)	февраль
• Военно-патриотическая эстафета ко дню защитника Отечества	февраль
• «Веселые старты» (старшие, подготовительные группы)	март
• «Веселые старты» (с участием родителей)	апрель
• «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья»	июнь
<i>Тематические выставки</i>	
• «Осенний хоровод»	октябрь
• «Веселый светофор»	октябрь
• «Зимушка хрустальная»	декабрь
• «Весенняя капель»	март-апрель
• «Ты одна у меня на свете»	Март
• «Космос – дело серьезное»	апрель
• «Огонь – друг, огонь – враг»	январь
<i>Конкурсы и викторины</i>	
• «Овощные фантазии»	октябрь
• «Когда наступает Рождество» (подготовительные к школе группы)	январь
• «Светофор» (правила дорожного движения)	Май
<i>Экскурсии</i>	

• «Здравствуй, осень золотая!»	сентябрь
• «Зимушка хрустальная»	декабрь
• «Весна - красна»	апрель
• «Мы - будущие первоклассники» (школа)	ноябрь-март

Раздел 3. Работа с родителями, школой и другими организациями

Родительские собрания, анкетирование

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1.	Анкетирование родителей:		воспитатели
	• Выявление данных о семьях воспитанников;	сентябрь	
	• Изучение методов воздействия на ребенка в семье	февраль	Воспитатели
	• Определение рейтинга школ	февраль	Воспитатели
	• Определение особенностей поведения ребенка в обычной для него обстановке	в течение учебного года	Воспитатели
• Изучение мнения родителей о качестве работы педагогов ДОУ	апрель	Заведующий Кольтерова Н.В., воспитатели	
2.	Консультативный пункт:		
	• «Речевое развитие детей»	в течение учебного года	Воспитатели
	• «Культура физического здоровья»	в течение учебного года	Инструктор по физ.культуре Ведерникова Л.В.
	• «Это знают наши дети»	в течение учебного года	Воспитатели
• «Спрашивайте – отвечаем»	в течение учебного года	воспитатели,	
3.	Тематические праздники, вечера, конкурсы, концерты	в течение учебного года	музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физкультуре

4.	Открытые просмотры педагогического процесса	в течение учебного года	воспитатели
5.	Художественные выставки, вернисажи, экспозиции, ярмарки результатов деятельности детей, педагогов, родителей	в течение учебного года	воспитатели
6.	Письменные консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Детские проблемы и способы их разрешения» • «Роль отца в воспитании ребенка» • «Как собрать ребенка к школе» • «Дела домашние. или обучение в естественных условиях» 	в течение учебного года	воспитатели
7.	Родительские собрания Общие: 1. «Основные направления работы ДОУ на 2023-2024 учебный год» 2. «Итоги учебно-воспитательной работы ДОУ за 2023-2024 уч. год» Групповые (см. приложение)	сентябрь май 1 раз в квартал	Заведующий Воспитатели
8.	<u>Школа благополучного родительства:</u> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика отклонений в психическом и физическом развитии детей раннего возраста» (родительское собрание) • «Влияние средств массовой информации на психофизическое развитие детей» • «Способы оптимизации физического здоровья ребенка в семье (практическое занятие) • «Физическое здоровье детей и пути коррекции выявленных отклонений» (индивидуальные консультации) 	октябрь сентябрь апрель в течение учебного года	воспитатели Инструктор по физ. культуре Ведерникова Л.В.
9.	Индивидуальные консультации по результатам диагностирования детей	в течение учебного года	Воспитатели
10.	Диагностика личностных особенностей родителей, особенностей взаимоотношений в семье	в течение учебного года по запросам	Воспитатели

3.2. Работа с трудными семьями

Тематика	Ответственные
1. Составление социального паспорта ДОУ	Воспитатели
2. Социологическое обследование семей, выявление неблагополучных семей	Инспектор по охране прав детства
3. Посещение неблагополучных семей	Заведующий Кольтерова Н.В., Воспитатели
4. Собеседование и консультирование родителей из неблагополучных семей	Заведующий Кольтерова Н.В., воспитатели

Работа со школой

№	Форма и содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Экскурсии детей в школу	март	воспитатели
2.	Тематические праздники, вечера, конкурсы, концерты	в течение учебного года	музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физкультуре
3.	Открытые просмотры педагогического процесса	в течение учебного года	воспитатели
4.	Совместное проведение родительских собраний, встреч с родителями	март-апрель	Заведующий, воспитатели, завуч по начальной школе
5.	Круглый стол по разработке общих подходов к организации образовательного процесса на этапе ДОУ – начальная школа	май	Заведующая Кольтерова Н.В. завуч по начальной школе

+Отдельный план

Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятия	Ответственные	Срок
1.	Текущий ремонт помещений: <ul style="list-style-type: none">• косметический ремонт (всех помещений детского сада)• косметический ремонт: коридор, пачечной, игрового участка.	Заведующий хозяйством Хлыстова Т.Ив.	Май-август 2024г.
2.	Укрепление материальной базы ДОУ: <ul style="list-style-type: none">• приобретение холодильника для пищеблока;• приобретение кухонного оборудования – поварешки, скалки, веселки, черпаки и т.п.• приобретение инвентаря к летним работам на участках;• приобретение принтера;	Заведующая Кольтерова Н.В., Заведующий хозяйством Хлыстова Т.Ив.	В течение года

3.	Заготовка овощей согласно заявке: <ul style="list-style-type: none"> • картофель • капуста • морковь • свекла 	Заведующий хозяйством	Сентябрь г
4.	Пополнение методического обеспечения образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> • приобретение методических пособий, • рабочих тетрадей, учебных материалов из библиотеки • приобретение детской художественной литературы; • приобретение картин русских художников; 	Заведующий, воспитатели	В течение года
5.	Пополнение оборудования образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> • приобретение конструкторов: деревянных пластмассовых, металлических; • приобретение игр и игрушек для мальчиков и девочек; • приобретение физоборудования для групп; • приобретение изоматериалов для занятий и свободной деятельности; • приобретение музыкальных игрушек и детских инструментов; • приобретение и изготовление театральных костюмов; 	Заведующий	В течение года

Совершенствование делопроизводства ДОУ:	Заведующий Кольтерова Н.В.	В течение года
<ul style="list-style-type: none"> создание электронного варианта документов по кадрам; систематизация документооборота; 	Заведующий Кольтерова Н.В.	В течение года
7. Совещания при заведующем		
<p>1. Режим функционирования ДОУ в 2023-2024уч.г.</p> <ul style="list-style-type: none"> Знакомство с приказами о функционировании ДОУ в 2023-2024 уч.г.» Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, инструкциями по охране жизни и здоровья детей, инструкциями по ОТ; Утверждение графика работы педагогов; Расстановка кадров; 	Заведующий Кольтерова Н.В.	4 сентября 2023г.
<p>2. Система оздоровительной работы ДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> План оздоровительной работы на 1,2,3 квартал. <p>Подготовка к физкультурно-оздоровительной работе;</p>	Воспитатели, Инструктор по Физвоспитанию Ведерникова Л.В.	сентябрь
<p>3. Аттестация педагогических кадров.</p> <ul style="list-style-type: none"> Знакомство с приказом о создании аттестационной комиссии ДОУ; Утверждение плана работы аттестационной комиссии; Утверждение учебного плана, сетки занятий; Утверждение расписания кружковой и секционной работы 	Заведующий Кольтерова Н.В.	сентябрь

<p>4. Итоги подготовки к новому учебному году.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ подготовки к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none"> - развивающая среда групп, специализированных помещений, - методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с возрастными требованиями; • О подготовке и проведении групповых родительских собраний, общего родительского собрания ДОУ; 	<p>Заведующий Кольтерова Н.В.</p>	<p>сентябрь</p>
<p>1. Лицензирование ДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с Положением о порядке аттестации и государственной аккредитации образовательных учреждений; • Утверждение плана подготовки ДОУ к аккредитации; • Знакомство с планом работы на октябрь 2023г. 	<p>Заведующий Кольтерова Н.В.</p>	<p>октябрь</p>
<p>2. Предметно-пространственная развивающая среда в ДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методические рекомендации по организации и рациональном использовании предметно-пространственной среды в разных возрастных группах; 	<p>Заведующий</p>	<p>октябрь</p>
<p>3. Требования к организации предметно-пространственной среды и соблюдению СанПиНов в процессе аккредитации ДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оснащенность образовательного процесса методической литературой и пособиями по программе «Воспитание и обучение в детском саду». • Наличие и соответствие игрового материала, его рациональное расположение и использование. • Подбор, расстановка и соответствие ростовым показателям групповой мебели. 	<p>Специалист службы по надзору в сфере образования воспитатели</p>	<p>октябрь</p>
<p>4. О новогодних утренниках.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана подготовки к 	<p>Музыкальный</p>	<p>24 ноября</p>

<p>новогодним утреникам;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение сценариев по всем возрастным группам; • Утверждение графика проведения утреников; • Знакомство с планом работы на декабрь 2024г. 	<p>руководитель</p> <p>Заведующий</p>	<p>2023г.</p>
<p>3. Знакомство с приказами.</p> <ul style="list-style-type: none"> • «О мерах безопасности при проведении Новогодних утреников»; • «Об административном дежурстве в праздничные и выходные дни»; • Инструктаж по пожарной безопасности; <p>4. Анализ проведения Новогодних утреников.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана зимних каникул; • Итоги инвентаризации; 	<p>Заведующий Кольтерова Н.В.</p> <p>Заведующий Кольтерова Н.В.</p>	<p>декабрь 2023г.</p> <p>22 декабря 2023г.</p>
<p>1. Анализ проведения зимних каникул.</p> <p>2. О проведении самоанализа деятельности ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отработка механизма проведения самоанализа с различными категориями педагогов; • Отчет педагогов по самообразованию; • Знакомство с планом работы на февраль 2024г. <p>1. Итоги финансового года: Выполнение плана посещаемости;</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	<p>январь 2024г.</p> <p>январь 2024г.</p>

<p>2.Итоги контроля за организацией питания детей и сотрудников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение норм основных продуктов и объема порций; • Качество приготовления пищи, соблюдение санитарно-гигиенического режима; • Соблюдение методики организации питания детей, культура питания. 	Заведующий.	февраль 2024г.
<p>3.Итоги контроля за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Соблюдение рабочей нормы часов в неделю, чередования длинных и коротких смен (гибкий график); •Наличие календарного и перспективного планов и полная их реализация; •Своевременность и достоверность подачи информации, подготовки результатов диагностирования, отчетов по запросам администрации; 	Заведующий Председатель профсоюзного Комитета Косых Н.В	февраль 2024г.
<p>4.Об организации дополнительного образования в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчет о кружковой работе • Отчет о дополнительном образовании детей и педагогов через организацию социального партнерства; 	Воспитатели	февраль 2024г.
<p>1.Результаты самоанализа деятельности ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ результатов самоанализа; • Утверждение плана мероприятий по улучшению показателей; 		март 2024г.

Добавить:

1. Создание службы мониторинга, разработка и утверждение положения, плана работы на 2023-2024г. , написание протоколов.
2. План работы по самообразованию всех педагогов: тема, работа по месяцам, представление результатов работы по итогам года.
3. План повышения квалификации всех педагогов на год.
4. Выставки для родителей.
5. План родительского комитета.
6. План работы с социумом.
7. План кружковой работы.
8. План работы по безопасности дорожного движения.
9. План работы по пожарной безопасности.
10. Проведение самоанализа – январь-февраль-март 2024г.
11. План оперативных совещаний при заведующей и планерок.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022014

Владелец Кольцова Наталья Владимировна

Действителен с 12.04.2023 по 11.04.2024